



Rzeszów, dnia 15.04.2022 r.

ROZEZNANIE RYNKU NR PDB/RR/2

dotyczące realizacji zadania – Szkolenia przed założeniem działalności gospodarczej

*w ramach projektu „POWER do biznesu”, realizowanego przez ISS Projekt Sp. z o.o. na podstawie Umowy nr POWR.01.02.01-18-0011/21-00
zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie*

*w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich,
Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego*

I. Zamawiający:

ISS Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Słowackiego 24/56 35-060 Rzeszów, NIP: 5170367535, REGON: 181141906, KRS: 0000520222

Adres do korespondencji: Biuro Projektu „POWER do biznesu”- ul. Słowackiego 24/56, 35-060 Rzeszów.

II. Warunki udziału

1. Wykonawca składający ofertę nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Wykonawca składający ofertę musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym Doradcą/czynią spełniającym/ą następujące warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- b) Posiadają aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych. Należy złożyć aktualne potwierdzenie wpisu instytucji szkoleniowej do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.



Weryfikacja spełniania warunku: należy złożyć kserokopię wpisu potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub potwierdzenie wpisu instytucji szkoleniowej do RIS jako załącznik do formularza oferty - nie dotyczy osób fizycznych. W przypadku oferty wspólnej wpis jest wymagany dla każdego z podmiotów.

c) Posiadają aktualny odpis (wydruk) z CEIDG, KRS lub aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru). Weryfikacja spełniania warunku: należy złożyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem jako załącznik do formularza oferty - nie dotyczy osób fizycznych. W przypadku oferty wspólnej wpis jest wymagany dla każdego z podmiotów.

d) Posiadają opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości sumy gwarancyjnej nie mniejszej niż 80.000,00 zł wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. Opis weryfikacji spełnienia warunku: przedłożona kopia polisy odpowiedzialności cywilnej poświadczona za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem jej opłacenia – na etapie podpisywania umowy.

e) Posiadają uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania Zamówienia:

- Wykształcenie wyższe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia,
- Doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata,
- Kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych (rozumiane jako ukończony min. 60 godzinny kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych lub wykazanie doświadczenia w kształceniu dorosłych – min. 750 godzin.). Weryfikacja spełniania warunku na podstawie zestawienia przeprowadzonych godzin szkoleń.

III. Szczegóły rozeznania:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu przygotowania 45 Uczestników projektu do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej. Szkolenie to będzie składać się ze szkolenia grupowego. Zakłada się 5 grup, średnio po 9 osób, w maksymalnym i nieprzekraczalnym wymiarze 40 godzin na 1 grupę (5 dni po 8 godzin).

Warunki realizacji szkolenia to:

- a) szkolenie jest dopasowane do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie na wejściu poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod,
- b) programy szkoleniowe lub cele szkolenia muszą zawierać opis rezultatów uczenia – w taki sposób, by dostarczać uczestnikom odpowiedzi na pytanie: „Co będzie wiedział, rozumiał i/lub potrafił robić uczestnik, który ukończy to szkolenie?” (tj. w języku efektów uczenia się),
- c) materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich,
- d) podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do poziomu, specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są



adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki i sytuacji grupy dokumentacja szkoleniowa zapewniona przez wykonawcę szkolenia musi obejmować:

- program szkolenia (z uwzględnieniem tematów zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym, metody szkoleniowe),
- materiały szkoleniowe,
- listy obecności.

f) trenerzy prowadzący szkolenie muszą posiadać łącznie:

wykształcenie wyższe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia,

- doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata,

- kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych (rozumiane jako ukończony min. 60 godzinny kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych lub wykazanie doświadczenia w kształceniu dorosłych – min. 750 godzin).

g) w przypadku realizacji usług w formule stacjonarnej, szkolenie odbywa się w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale szkoleniowe spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału osób z niepełnosprawnościami

h) harmonogram czasowy szkolenia spełnia następujące wymagania:

- czas trwania jednego modułu/zjazdu nie przekracza 5 następujących po sobie dni,
- czas trwania zajęć łącznie z przerwami nie przekracza 8 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia,
- w trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe,
- w trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jest jedna przerwa trwająca min. 45 minut.

i) program nauczania jest zgodny z obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów,

Tematyka szkolenia:

- działalność gospodarcza w kontekście przepisów prawnych – 8 godzin,
- księgowość oraz przepisy podatkowe i ZUS – 8 godzin,
- reklama i inne działania promocyjne – 6 godzin,
- inne źródła finansowania działalności gospodarczej – 4 godziny,
- sporządzenie biznesplanu i jego realizacja – 4 godziny,
- negocjacje biznesowe – 4 godziny,
- pozyskanie i obsługa klienta – 4 godziny,
- radzenie sobie ze stresem i konfliktem – 2 godziny.

Realizacja wsparcia szkoleniowego, kierowanego do uczestników projektu powinna obejmować dobór odpowiednich metod nauczania pozwalających na zdobycie wiedzy z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Rekomenduje się częste wykorzystanie sposobów aktywizujących uczestników np. wykorzystywanie programów komputerowych, z których uczestnicy będą korzystać w prowadzonej działalności gospodarczej, opracowywanie raportów obrazujących kondycję firmy, sporządzanie prognoz oraz planów operacyjnych i strategicznych firmy. W



efekcie uczestnicy powinni nabyć wiedzę i praktyczne umiejętności, które będą wykorzystywać w prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca obowiązkowo informuje uczestnika projektu o możliwości skorzystania z Bazy Usług Rozwojowych, dostępnej na portalu: <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl/>"

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego dokumentowania przebiegu szkolenia oraz jego efektów z wykorzystaniem np. harmonogramu zajęć, listy obecności, dziennika zajęć, dokumentacji egzaminacyjnej (np. wyniki testów wraz ze skalą punktową), certyfikatów (zawierających tematykę i wymiar czasowy szkolenia), ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia.

Wykonawca zobowiązany jest do:

Zapewnienia Uczestnikom projektu cateringu (jednodaniowy obiad, serwis kawowy).

Zapewnienia Uczestnikom projektu materiałów szkoleniowych (notes, długopis, płyta CD, pendrive).

2. Termin realizacji/czas trwania:

a) Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od dnia zawarcia umowy do 30 czerwca 2022 r. (maksymalny termin realizacji zamówienia).

3. Godziny szkoleń ustalone z Zamawiającym na podstawie harmonogramu,

4. Miejsce organizacji szkoleń: według zapotrzebowani grup szkoleniowych tj.: teren województwa podkarpackiego (miejscowość wskazana przez Zamawiającego na minimum 5 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia).

5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany również w soboty i niedziele oraz w godzinach popołudniowych (do godz. 21.00). Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie faktycznie zrealizowanych godzin po każdym miesiącu.

6. Dodatkowe wymagania:

a) ubezpieczenie Uczestników/-czek szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW);

b) przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego teoretycznego i praktycznego;

IV. Sposób sporządzania oferty:

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w rozeznaniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w Załączniku nr 1 do niniejszego rozeznania rynku. Ofertę należy złożyć w kwocie netto:

- w przypadku Wykonawcy świadczącego usługi jako firma podana kwota nie uwzględnia podatku VAT,

- w przypadku Wykonawcy świadczącego usługi jako osoba fizyczna na umowę zlecenie podana kwota nie uwzględnia składek ZUS oraz zaliczki na podatek dochodowy, jest to kwota do wypłaty.

3. Wykonawcy składający ofertę jest zobowiązany do wskazania w ofercie ceny jednostkowej brutto tj. za jedną osobę uczestnika szkolenia oraz łączną cenę usługi stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej oraz liczby osób uczestniczących w szkoleniu (45) wskazanych przez Zamawiającego w rozeznaniu rynku. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z organizacją szkolenia.



V. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert wyznaczono do 25.04.2022r. (wiążąca jest data wpływu Oferty do Biura Projektu lub na elektroniczną skrzynkę pocztową). Ofertę można składać:

1. osobiście lub pocztą w biurze projektu: ul. Słowackiego 24/56, 35-060 Rzeszów (w godzinach pracy biura projektu tj. 09:00 – 13:00);
2. e-mailem na adres: biuro@issprojekt.pl

VI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ISS Projekt Sp. z o.o., ul. Słowackiego 24/56, 35-060 Rzeszów, e-mail: biuro@issprojekt.pl zwana dalej „Administratorem”.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Koordynator w zakresie ochrony danych osobowych. Kontakt do Koordynatora w zakresie ochrony danych osobowych: e-mail: biuro@issprojekt.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z realizacją wszelkich procesów związanych z zapytaniem

ofertowym pn. „Weryfikacja predyspozycji potencjalnych Uczestników Projektu do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej” na podstawie:

- a. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (Pani/Pana zainteresowania naszą ofertą, a więc dla podjęcia działań na Pani/Pana żądanie),
 - b. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze),
 - c. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: a. podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:

I. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;

II. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;

b. inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:

I. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,



Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz inne umowy i dokumenty dot. realizowanego projektu pn. „POWER do biznesu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Priorytet I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;

c. organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana Dane osobowe będą przez przechowywane przez okres wynikający z Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz innych dokumentów w tym umowa z WUP w Rzeszowie dot. realizowanego projektu pn. „POWER do biznesu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Priorytet I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

6. Przysługują Pani/Panu: prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania¹, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².

7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi w razie stwierdzenie naruszenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (niezgodność przetwarzania z RODO) do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Nie przysługuje Pani/Panu: a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym, związanym z udziałem w postępowaniu nr PDB/RR/1 pn. „Doradca zawodowy w ramach przeprowadzenia weryfikacji predyspozycji potencjalnych Uczestników Projektu do samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej”.

10. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

11. W przypadku zawarcia umowy lub zamówienia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym, dane podane przez Oferenta będą przetwarzane w celu wykonania takiej umowy lub zamówienia oraz ich rozliczenia.



Załącznik nr 1

OFERTA

dotycząca realizacji zadania

Szkolenia przed założeniem działalności gospodarczej

w ramach projektu „POWER do biznesu”, realizowanego przez ISS Projekt Sp. z o.o. na podstawie Umowy nr POWR.01.02.01-18-0011/21-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet I. Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe. Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Ja niżej podpisany/a:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

Oferuję przeprowadzenie szkolenia w zakresie objętym rozeznaniem rynku za kwotę:

a) cena jednostkowa tj. cena za jedną osobę uczestnika szkolenia wynosi:
.....zł
netto (słownie:.....)

b) łączna cena usługi – stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i liczby osób wskazanej przez Zamawiającego w rozeznaniu rynku wynosi:zł
netto (słownie:.....)

Niniejszym oświadczam, że:

a) spełniam wszystkie wymogi przedstawione w rozeznaniu rynku nr PDB/RR/2

.....

Data

.....

Podpis / pieczęć